

主日崇拜主席，領詩及派餐人員備忘（討論稿）

1. 司事人員任務

- 主日崇拜是基督徒的集體敬拜，對像是上帝，三位一體的真神；敬拜者必須全人投入，以心靈和誠實來敬拜祂。
- 司事人員自己必須是一個敬拜者；
 - i. 主席是熟悉整個崇拜流程的敬拜者，任務是透過崇拜的形式和程序，幫助全體會眾專心敬拜神。
 - ii. 領詩是具備領唱技巧的敬拜者，任務是帶領會眾用詩歌讚美神，幫助全體會眾同心敬拜。
 - iii. 派餐人員是教會的屬靈領袖，任務是協助牧師主持主餐禮。

注意事項

2. 會前預備

- 甲、 司事人員服飾應端莊整潔。
- 乙、 主席應預先重溫崇拜程序，熟讀經文，預備禱文，預備介紹講員的內容。
- 丙、 領詩應熟習詩歌，預備包括曲目，經文及禱文的整個流程，與司琴及敬拜隊員協調，如有需要，應預先彩排練習。
- 丁、 派餐人員應預先重溫主餐的程序，與其他派餐人員協調，分配各人的派餐區域。
- 戊、 崇拜當日，於開始前十分鐘到達會場。
 - 留意會場及所需用品，如奉獻袋，講臺上的詩歌聖經，主餐用品，派餐用手套等，是否已預備妥當；留意司琴，敬拜隊員及掌管音響人員是否已到場；
 - 與當值同工聯絡後，安靜默禱，預備身心。

3. 崇拜期間

- 甲、 外來講員如不清楚座位安排，主席應引領講員就座。
- 乙、 崇拜語言以粵語為主；早堂講道部份設粵／潮語傳譯，早堂司事人員可輔以潮語或用潮語。
- 丙、 讀經，祈禱及領唱時要字字清楚。注意要聲量足夠，節奏適中。
- 丁、 宣召、祈禱及歌唱讚美時，請會眾同立。
 - 歌唱時間較長時，可請會眾同坐。
- 戊、 主席負責控制時間：
 - 整個崇拜應於一小時二十分鐘內完成。
 - 若領詩或其他負責人超時，主席在適當時間介入。
 - 如講員超時，由當值同工向講員示意，主席按時間許可報告部份會務或減免額外的回應詩歌。

4. 應變

- 遇有突發事件，主席負責主持應變，當值同工及執事協助；若主席未知應如何處理，可立刻交由當值同工或邀請一位執事主持應變。以下是部份建議的處理方法：
 - i. 講員缺席：
 - 崇拜開始前五分鐘，若講員仍未到達，應請當值同工跟進，安排其他教牧同工證道，或先行報告會務。
 - ii. 司事人員缺席
 - 崇拜開始前五分鐘，如主席，傳譯，領詩或司琴仍未到場，當值同工應立即邀請其他人代替。
 - 若收捐或派餐人員缺席，當值同工應邀請其他弟兄姊妹或執事代替，及通知主席。
 - iii. 派餐時發現餅或杯不足：
 - 如不夠分發給自己負責區域的信徒，派餐人員可請附近的派餐人員協助；或到牧師手上再接過餅或杯繼續分發。
 - 如整體餅或杯不夠，應等候當值同工安排額外的餅及杯，再從牧師手上接過餅及杯繼續派發。
 - iv. 會眾滋擾
 - 主席即時指出崇拜正在進行中，如有需要可請招待人員或執事協助帶領滋擾生事者離場。

5. 主日崇拜程序及細節：

開始前，如有需要，當值同工上台提醒會眾關掉手提電話。 主任牧師、當值同工、主席、講員、傳譯、領詩、詩班，同心禱告。		
進堂	詩班、主席、講員、傳譯、領詩進堂，崇拜開始。	
問安	主席及敬拜者互相問安，預備敬拜。	共約二十分鐘
默禱	主席請會眾，靜默準備，敞開心靈，預備敬拜。	
宣召	主席宣讀神的話語，為崇拜掀開序幕。 注意只須頌讀經文，不必讀出章節。	
祈禱	主席領禱，向上帝祈求，請求上帝親自降臨。	
讚美及歌頌	祈求上帝降臨後，應尊崇祂，用詩歌讚美祂。 領詩自行上前領唱，不必介紹領詩者。	
讀經	信徒集合一起敬拜上帝的時候，誦讀上帝的話語是當行的事，是崇拜中其中一個重要項目。 主席帶領；可以啓應方式，或全體同誦。	共約三十分鐘
講道	講員再次說明基督的工作和基督成就的一切，要叫參與崇拜的信徒生命有方向和意義。 如果是外來講員，講道前，主席先介紹講員。	
主餐	牧師上台時，派餐人員應同時步上台前，帶上手套。 禱告後，派餐人員從牧師手上接過餅或杯，到自己負責的區域，分派給信徒。 分發完畢後，剩餘的餅或杯交還牧師。預備心，自己領受主餐。 主餐完畢後，派餐人員返回原有座位。	共約二十分鐘
回應及奉獻	回應詩歌由主席決定是否使用。 若有未信主的來賓，收捐時，主席可指出不明白奉獻意義者，不必奉獻。	
謝捐	收奉獻後，請名單上的第一位司捐員禱告。	
會務報告	請當值同工撮要簡報教會會務， 或請執事會主席主持月會； 如未得當值同工同意，不應容許其他人上臺報告。	
讚美	主席領唱，讚美上主。	
祝福	請牧師或教牧同工祝福， 同誦主禱文，或 由主席祝禱。	
唱詩	會眾互相祝福。	
崇拜完結時，宣佈會畢，請會眾自由相交及離席。 早堂崇拜主席：請會眾在十五分鐘內離場，讓出場地給午堂崇拜的弟兄姊妹。		